

KAPOSVÁRI EGYETEM
Pedagógiai Kar

**A Pedagógiai Kar által
adományozható díszoklevelek
szabályzata**

Kaposvár, 2012



A Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kar Kari Tanácsa a díszoklevelek adományozásának rendjét a következők szerint határozza meg:

1. §

- /1/ A kar arany, gyémánt, vas, rubin, gránit díszoklevelet adományoz azoknak a pedagógusoknak, akik tanítói, óvodapedagógusi oklevelüket 50, 60, 65, 70 illetőleg 75 éve szerezték.
- /2/ Az adományozás feltételek:
- a.) a pedagógus pályán (óvónő, tanítónő) eltöltött 25-30 év munkaviszony,
 - b.) eredményes munkavégzés, közmegebecsülésre méltó magatartás,
 - c.) különös méltánylást érdemlő esetben (pl. gyermekek otthoni nevelése, hosszan tartó betegség, rokkantság, stb.) akkor is adományozható a díszoklevél, ha az oktatásban eltöltött munkaviszony 25-30 évnél kevesebb,
 - d.) A pedagógus tanítói, illetve óvó pedagógusi oklevelét Somogy, Baranya, Tolna vagy Zala megyei intézményekben szerezte.
 - e.) A pedagógus Somogy, Baranya, Zala vagy Tolna megyében állandó lakhellyel rendelkezik függetlenül attól, hogy oklevelét melyik tanítóképző, óvóképző intézmény állította ki.

2. §

/1/ A díszoklevél adományozását a karnál lehet kezdeményezni.

/2/ A kérelem benyújtására jogosultak köre:

- a.) a pedagógus,
- b.) a pedagógus közeli hozzátartozója,
- c.) a pedagógus utolsó munkahelyének vezetője,
- d.) a lakhely szerint illetékes önkormányzat.

/3/ A kérelem benyújtására nyitva álló határidő: minden év március hó 30. napja.

/4/ A határidő elmulasztása nem menthető ki. Ha a kérelem elkészített, az adott évben elbírálásra nem kerül. Elbírálása a következő évben történik. E szabálytól csak különös méltánylást érdemlő esetben lehet eltérni.

/5/ Ha közeli hozzátartozó nyújtja be a kérelmet, igazolnia kell a pedagógussal való rokonsági fokot, illetve azt, hogy miért ő nyújtja be a kérelmet.

3. §

/1/ A díszoklevél adományozása iránti kérelemhez csatolni kell:

- a.) a pedagógus személyi adatait (név, leánykori név, születési hely, idő, lakcím, adószám, társadalombiztosítási azonosító jel),
- b.) rövid szakmai önéletrajzot, a pedagóguspályán eltöltött idő megjelölésével,
- c.) ha beszerezhető, akkor az utolsó munkahely vezetőjének javaslatát,
- d.) az eredményes munkavégzésre vonatkozó igazoló okiratokat,
- e.) az oklevél másolatát.



/2/ Ha a pedagógusnak a kar adományozott már díszoklevelet, elegendő annak másolatát a kérelemhez csatolni.

4. §

/1/ A díszoklevél adományozása iránti kérelmeket - a kari dékán előterjesztése alapján - a Kar Kari Tanácsa bírálja el minden év április hónapjában tartandó ülésén.

/2/ A kérelem elbírálásának eredményéről a kar a kérelmezőt értesíti.

5. §

/1/ A pedagógusnak a kar arany (50), gyémánt (60), vas (65), rubin (70), gránit (75) díszoklevelet állít ki és adományoz.

/2/ A díszoklevél mellé járó pénzzutalom:

| | |
|-------------|-----------|
| a.) arany | 10.000 Ft |
| b.) gyémánt | 12.000 Ft |
| c.) vas | 14.000 Ft |
| d.) rubin | 16.000 Ft |
| e.) gránit | 18.000 Ft |

/3/ A pénzzutalmat, melyet a Nemzeti Erőforrás Minisztérium biztosít, a kar a tanács döntését követően az összeg megérkezése után megküldi a pedagógus címére.

/4/ A díszoklevelet az intézmény ünnepélyes keretek között, minden év szeptember hónapjában a tanévnyitó ünnepségen adja át, s az ünnepséget követően a díszoklevelés pedagógusokat megvendégeli.

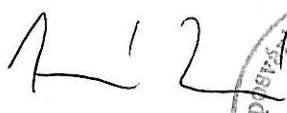
/5/ A pedagógus idős korára, egészségi állapotára távoli lakhelyére, illetőleg méltánylást érdemlő egyéb körülményre tekintettel a díszoklevél átadására a lakhely szerinti önkormányzat vagy az utolsó munkahely által szervezeten ünnepélyes keretek között kerülhet sor.

Záradék:

A szabályzatot a Kari Tanács 2011. december 07-i ülésén megtárgyalta és 48/2011 (12.07.) sz. határozatával elfogadta.

A szabályzat 2012. január 01-től hatályos.

Kaposvár, 2011. december 07.


Dr. Kovács Zoltán PhD
dékán

