

# A Kaposvári Egyetem Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzata

Kaposvár  
2017.

## Preambulum

A Kaposvári Egyetem Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégium (továbbiakban: Szakkollégium) a Pedagógiai Kar tehetséggondozó intézménye, hallgatóinak szellemi és közösségi műhelyeként működik.

A Szakkollégium célja kurzusok, előadások, konferenciák, viták szervezésével biztosítani a széleskörű szakmai ismeretek megszerzését, reális és kritikus társadalomszemlélet kialakítását, a problémák komplex feldolgozásának készségét, illetve részt venni olyan sokoldalúan képzett értelmiség képzésében, amely képes a társadalomban eligazodni, értékeket felmutatni, és autonóm módon cselekedni. A Szakkollégium elsősorban a tagok öntevékenységére épít, fontosnak tartja a közös értékeken és együttes cselekvésen alapuló közösségi életforma kereteinek, valamint a demokratikus magatartásforma elsajátítását segítő önkormányzat és a vélemények sokszínűségét biztosító nyilvánosság megteremtését. Mindezt szakmai kurzusok és önálló kutatást végző műhelyek szervezésével és a nyelvtanuláshoz szükséges feltételek biztosításával kívánja megvalósítani. Célja továbbá részt venni Kaposvár és a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Karának tudományos és szellemi közéletében, együttműködni az országos szakkollégiumi mozgalom szereplőivel.

A Szakkollégiumi Chartát 2011-ben fogalmazták meg újra, melyet a tagok magukra nézve kötelező érvényűnek tekintenek.

A 2011-es dokumentum hat dimenzió mentén határozza meg a szakkollégiumiság kritériumait:

- A szakkollégium széles körű autonómiával és kiterjedt önkormányzattal rendelkezik.
- A szakkollégiumi munka középpontjában a magas színvonalú munka áll.
- A szakkollégium egyik alapértékének a szakmai tevékenységen túl a társadalmi problémákra érzékeny értelmiségi réteg kinevelését tartja.
- A szakkollégium aktív tagságát egyetemisták vagy főiskolások közössége alkotja.
- A szakkollégisták együttlakó bázissal rendelkeznek, illetve erre törekednek.
- A szakkollégium nagy hangsúlyt helyez tagjai emberi és szakmai fejlődésére, az alapképzés első éveitől az egyetemi, illetve főiskolai képzés végéig.

A nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény a „Tehetséggondozás, tudományos diákkörök, szakkollégiumok” cím alatt a következőképpen rendelkezik:<sup>1</sup>

*„54. § A felsőoktatási intézmény feladata a tantervi követelményeket meghaladó teljesítmény nyújtására képes, kiemelkedő képességű és hozzáállású, valamint a hátrányos, illetve a halmozottan hátrányos helyzetű hallgatók felkutatása, felismerése, és szakmai, tudományos, művészeti és sport tevékenységének elősegítése. A felsőoktatási intézmény önállóan vagy más*

---

<sup>1</sup> Lásd 1. sz. lábjegyzet

*felsőoktatási intézménnyel együttműködve tehetséggondozó és felzárkóztató rendszert, illetve programokat működtet: ennek keretében tudományos diákköröket, szakkollégiumokat, illetve roma szakkollégiumokat működtethet. A szakkollégiumokat, illetve a roma szakkollégiumokat felsőoktatási intézménnyel együttműködve azok is létesíthetnek, akik felsőoktatási intézmény alapítására, fenntartására e törvény alapján jogosultak. A felsőoktatási intézmény mentorprogram keretében nyújt segítséget a hátrányos helyzetű hallgató tehetségének kibontakoztatásához.”*

### **Általános rendelkezések**

1. A Szakkollégium neve: Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégium
2. A Szakkollégium székhelye: 7400 Kaposvár, Guba Sándor u. 40.
3. A Szakkollégium a hatályos jogszabályok és az egyetemi szabályzatok keretei között feladatait önállóan látja el, a rendelkezésére bocsátott költségvetési összeggel önállóan gazdálkodik, valamint egyéb pénzeszközökkel, az Egyetem Gazdasági Igazgatójának felügyeletével.
4. A Szakkollégium Vezető tanára a Szakkollégium képviselőjeként jár el. A törvényes, szakmai felügyeletet a Pedagógiai Kar dékánja látja el.
5. A Szakkollégium maximális bentlakó taglétszáma 20 fő.
6. A Kaposvári Egyetem Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégium bentlakó tagjainak részére a Kaposvári Egyetem Új Kollégiumában évente 20 férőhelyet biztosítanak.

### **A Szakkollégium célja**

1. A Szakkollégium célja, hogy elsősorban a Szakkollégium tagjai, illetve lehetőség szerint a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kar minden hallgatója számára lehetőséget biztosítson az egyetemi képzést kiegészítő, magasabb szintű ismeretek elsajátítására. Ennek érdekében tanfolyamokat, kurzusokat, előadásokat szervez, lehetőségeihez mértén infrastruktúrával és konzultációk szervezésével támogatja a kollégisták önálló szakmai munkáit.
2. A Szakkollégium céljának tekinti, hogy a tagjai által elért eredményeket minél szélesebb körben publikálja, a magyar felsőoktatás más egységeivel és a szakemberekkel megismertesse a Szakkollégiumban folyó munkát.
3. Továbbá célja, hogy az általa összefogott szakmai köröknek és csoportoknak szervezett lehetőséget biztosítson a színvonalas működéshez, összefogja, koordinálja és felügyelje azokat, illetve érdekeiket képviselje a lehető legszélesebb körben.
4. Céljának tekinti a tagok önkéntes társadalmi szerepvállalásának támogatását.
5. A Szakkollégium mindenkori céljának tekinti a kollégiumi hagyományok ápolását és fejlesztését.
6. A Szakkollégium célja a Szakkollégium közösségi életének fejlesztése és védelme.
7. A Szakkollégium működése az önkormányzatiság és a demokrácia elvein alapul; tisztségviselőit a közösség - jelen Szabályzatban foglaltak szerint - választja, ellenőrzi és váltja le.

### **A Szakkollégium feladata**

A Szakkollégium feladata, hogy a tagoknak

1. előadásokat hirdessen és tartson,
2. kutatásokat kezdeményezzen, szervezzen, végezzen, ehhez a feltételeket biztosítsa,

3. konferenciákat, egyéb tudományos rendezvényeket kezdeményezzen, szervezzen,
4. publikálási lehetőségeket biztosítson,
5. a szakkollégisták tudását bővítse, számukra kurzusokat szervezzen,
6. a szakkollégisták együttélését biztosítsa,
7. a szakkollégium tevékenységét kiterjessze, a szakkollégistáknak biztosított lehetőségek körét bővítse,
8. a szakkollégisták önkéntes társadalmi tevékenységét szervezze.

### **A Szakkollégiumi tagság**

A Szakkollégium aktív tagságát az adott tanévben meghatározott keretszámnak és a felvételi szabályzatnak megfelelően felvett alapképzésben; egységes osztatlan képzésben; mesterképzésben és PhD képzésben részt vevő hallgatók alkotják.

1. A szakkollégiumi munkában a tagjelöltek, a tagok, valamint a seniorok és mentorok vesznek részt.
2. A szakkollégiumi tagság önkéntes.
3. A szakkollégium nem szed éves tagdíjat a tagjaitól.

### **Tagjelöltek<sup>2</sup>**

1. A Szakkollégiumba tagjelöltnek jelentkezhet a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kar bármely hallgatója, aki elfogadja és magára nézve kötelezőnek ismeri el a Szakkollégium SZMSZ-ét, és belső szabályzatait.
2. Jelentkezni a Szakkollégiumot alkotó valamelyik szakterületnél lehet minden tanulmányi év elején a szakkollégium vezetősége által meghirdetett határidőig, az adott szakterület saját szabályzatai alapján.
3. A jelentkezést az adott szakterület bírálja el, a saját szabályzatában rögzítettek szerint.
4. Több szakterülethez való jelentkezés esetén ezek elbírálása egymástól függetlenül történik.
5. A tagjelölti viszony az adott tanulmányi félévre szól. A félév végén a tagjelölt a tagság szavazása alapján taggá válhat. A tagjelölt tagjelöltségét az adott szakterületi vezető a szakterületre vonatkozó, belső szabályainak megfelelően további fél évre meghosszabbíthatja. A tagjelölti viszony megszűnik, ha a szakterülethez jelentkezett tagjelölt tagjelölti viszonyát az adott szakterület a saját SZMSZ-ében rögzített módon megszünteti.

### **Tagok<sup>3</sup>**

1. A szakkollégiumi tagok a tagjelöltek sorából kerülhetnek ki. Tag csak az lehet, aki a Szakkollégiumot alkotó szakterületek valamelyikének tagjelöltje volt.
2. A Szakkollégium tagja lehet a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Karának hallgatója, ha a tagjelöltként töltött félév során bizonyította elkötelezettségét és alkalmasságát a további munkára tagként, valamint a Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégium Szervezeti- és Működési Szabályzatát, a Tanulmányi Szabályzatot és a Felvételi Szabályzatot (továbbiakban: Szabályzatokat) és az Alapszabályt magára nézve kötelezőnek elfogadja.

---

<sup>2</sup> Módosította a 46/2014 (IV.10.) sz. Szenátus határozat, hatályos 2014. április 10-től.

<sup>3</sup> Módosította a 46/2014 (IV.10.) sz. Szenátus határozat, hatályos 2014. április 10-től.

3. A Szakkollégium minden tanévkezdéskor – illetve a Vezetőség döntése alapján – általános felvételit hirdet. A felvételi általános elveit jelen szabályzat melléklete tartalmazza. Az aktuális felvételi kritériumokat az adott félévben a Vezetőség határozza meg.
4. A tagsági viszony a tag tanulmányi viszonyának megszűntéig szól, amennyiben a tag aktív tevékenysége ezt indokolja.
5. A Szakkollégium tagjai lehetnek bentlakó, bejáró és passzív hallgatók is.
6. A tagok munkája minden félév végén értékelésre kerül a Szakkollégiumi Vezető tanár által, a tagság és a mentortanárok által benyújtott beszámolók alapján.
7. A Szakkollégium felvételéről a Felvételi Szabályzat alapján évenként választott és a szerint eljáró Felvételi Bizottság dönt. A tagságot a Közgyűlés kifejezett határozata keletkezteti és szünteti meg.

A szakkollégisták tagságuk évében meghirdetett Országos Tudományos Diákköri Konferencián és/vagy Egyetemi Tudományos Diákköri Konferencia és/vagy Kari Tudományos Diákköri Konferencián kötelesek részt venni. Ez alól az első évi szakkollégiumi tagság idején a Szakkollégiumi Vezető tanár írásos felmentést adhat.

#### ***A tagok jogai:***

1. a Szakkollégium szolgáltatásait és eszközeit a meghatározott módon kedvezményesen vagy térítésmentesen igénybe veheti,
2. a Szakkollégium belső tanfolyamait, előadásait látogathatja,
3. a Szakkollégium által szervezett egyéb szakmai, illetve közösségi rendezvényen részt vehet,
4. részt vehet a Szakkollégium által szervezett szakmai és közösségi munkában, a szakkollégiumi élet minden kérdésének megvitatásában és a Közgyűlésen a határozatok meghozatalában, választó és választható,
5. a szakkollégiumi életről kifejtheti véleményét (akár közvetlenül is – pl. a faliújságon, levelezési listán), és azzal kapcsolatban javaslatot tehet,
6. jogosult tájékoztatást kapni a Szakkollégium működéséről, elsősorban a hirdetőfalán, a levelezési listán, illetve a honlapon keresztül,
7. a Közgyűlések közötti időben észrevételeivel, kérdéseivel a Választmányhoz fordulhat, ezekre legkésőbb a következő választmányi ülésen érdemi választ kell kapnia,
8. jogosult arra, hogy munkáját vagy személyét érintő döntés előtt a Választmány véleményét kikérje,
9. kezdeményezheti kurzusok megszervezését, illetve részt vehet ezek megszervezésében,
10. a Közgyűlések közötti időben észrevételeivel, javaslataival a Választmányhoz fordulhat, és ezekre egy héten belül érdemi választ kell kapnia,
11. kezdeményezheti szakmai kurzus vagy más rendezvény tartását, részt vehet ezek munkájában,
12. igénybe veheti a Szakkollégium szolgáltatásait.

#### ***A Szakkollégiumi tagság megszűnik:<sup>4</sup>***

A szakkollégiumi tagság megszűnik:

a.) tagságról történt lemondással

---

<sup>4</sup> Módosította a 46/2014 (IV.10.) sz. Szenátus határozat, hatályos 2014. április 10-től.

- b.) halállal,
- c.) felmentéssel,
- d.) kizárással,

1. ha a Közgyűlés a tag kizárását a Szabályzatokban foglalt megsértése miatt megszavazza,
2. ha az egyéb Szabályzatokban (különösen a Tanulmányi Szabályzatban) foglalt kötelezettségei elmulasztása miatt a Szabályzat a tag kizárásáról rendelkezik,
3. a tag kilépésével – kifejezett nyilatkozat esetén a nyilatkozattétel időpontjában,
4. ha a tag tanulmányait a Kaposvári Egyetemen befejezi, a végzés félévét követő első közgyűlés megnyitásával.
5. Külföldi távolléte alatt a szakkollégista tanulmányi jogai és kötelezettségei kérésére szünetelnek. A szünetelés ideje szakkollégiumi tagságának idejébe nem számít bele.

• Az, akinek tagságát a Szakkollégiumi Tanács azonnali hatállyal megszünteti, köteles a Szakkollégiumot 8 napon belül elhagyni, a szakkollégium tulajdonát képező használati és berendezési tárgyakat jegyzőkönyv ellenében átadni.

1. • Fegyelmi eljárás megindításáról, illetőleg annak elutasításáról a Szakkollégiumi Tanács dönt. Az eljárás során a Szakkollégiumi Tanács köteles minden olyan körülményről tájékozódni, mely a fegyelmi felelősség fennállásának eldöntéséhez szükséges. Fegyelmi felelősség kérdésében a Szakkollégiumi Tanács egyszerű többséggel hozott határozattal dönt. A határozatot írásba kell foglalni, és kézbesíteni kell az eljárás alá vont kollégistának. A határozat ellen az eljárás alá vont kollégista fellebbezhet a közgyűlésnél, a fellebbezést a Szakkollégiumi Tanácsnak kell benyújtania a határozat kézhezvételétől számított nyolc napon belül. A fellebbezés a határozat végrehajtására nézve halasztó hatállyal bír. A Közgyűlés döntése ellen fellebbezésnek helye nincs.

### ***A Szakkollégium megszűnése***

1. A szakkollégium megszűnik, ha
  1. feloszlását a közgyűlés minősített többséggel kimondja,
  2. az alapítók megszüntetik

### ***Seniorok***

A Senior tagok azok a tagok, akik kiemelkedő szakmai munkát végeznek, tudásukat képesek másoknak átadni. A Seniorokat az adott szakterület tagjai egy évre választják egyszerű többséggel.

### ***Mentorok***

1. Mentor lehet az, aki tanulmányait a Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégium szakkollégistájaként sikeresen befejezte, a Karon PhD képzésben részt vesz. Mentor lehet továbbá az a 35 év alatti oktató, aki aktívan részt vesz a kari tehetséggondozásban.

2. A Mentorokat a Közgyűlés pályázat alapján egy évre választja. A mentor tisztsége a tanév eleji rendes Közgyűlés kezdetével szűnik meg. A mentorok újraválaszthatóak.
3. A mentor elsődleges feladata a szakmai-tanulmányi munka szervezése és támogatása. A mentor feladata különösen a szakmai kiadványokkal kapcsolatos munkák elvégzése, esetlegesen gyakorlati szakmai munka szerzése vagy szervezése, a mentoráltak szakmai és közösségi munkájának segítése.
4. A mentorokat a Tanács, a Közgyűlés, illetve a Szakkollégiumi Vezető tanár is megbízhatja feladatokkal, így különösen a szakmai munka, előadások, közösségi programok tennivalóinak ellátásával, a hagyományok átadásával összefüggő tevékenységgel.
5. Amennyiben a Szakkollégiumi Közgyűlés szakmai műhelyt állít fel, abban az esetben köteles annak vezető mentort választani a pályázatok alapján.
6. A mentor része a tagságnak, a Szakkollégiumi Közgyűlés ülésein szavazati joggal rendelkezik. A Tanácsülésen tanácskozási joggal jelen lehet.
7. A mentor legalább félévente beszámol végzett munkájáról a Szakkollégiumi Közgyűlésnek. Köteles beszámolni a Közgyűlésnek akkor is, ha erre a Tanács, a Fősenior vagy a Szakkollégiumi Vezető tanár felszólítja. A Tanács törekszik arra, hogy évente Műhelynapot rendezzen, ahol a mentorok beszámolhatnak kutatási eredményeikről.
8. A mentorok részt vehetnek tanácskozási joggal az év végi felvételi eljárásban.

### **Szakkollégium szervei, tisztségviselői**

#### **1. A Közgyűlés**

- 1.1. A Közgyűlés a Szakkollégium legfőbb döntéshozó szerve.
- 1.2. A Közgyűlést a tagok összessége alkotja.
- 1.3. A Közgyűlés ülései nyilvánosak, a döntéseit határozatként hozza meg.
- 1.4. A Közgyűlést félévente legalább kétszer össze kell hívni. A Közgyűlés helyéről, időpontjáról és napirendi pontjairól legalább nyolc munkanappal előbb a tagokat e-mail-ben vagy postán értesíteni kell.
- 1.5. A Közgyűlést:
  - 1.5.1. összehívhatja: a Vezető tanárral egyeztetve bármelyik tisztségviselő
  - 1.5.2. az összes tag egyharmada a Szakkollégiumi Tanácshoz (SZT) benyújtott írásbeli indítvánnyal.
- 1.6. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a tagok egyszerű többsége (rendes tagok 50 százaléka +1 fő) jelen van. A rendes közgyűlés meghirdetésével egy időben ki lehet tűzni a pótközgyűlés időpontját, legkorábban a rendes közgyűlés után negyed órával. Pótközgyűlésen csak az eredeti napirendi pontok tárgyalhatók és a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.
- 1.7. A Közgyűlést a Vezető tanár, vagy a Vezető tanárral egyeztetve egy tisztségviselő egyike vezeti le. Az ülésről a titkár jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyv hitelesítésére az ülés elején két tagot kell kijelölni. A jegyzőkönyvet és az ülésen hozott határozatokat a Közgyűlés után hét napon belül e-mailben el kell küldeni a tagoknak.
- 1.8. A Közgyűlés határozatait egyszerű többséggel, nyílt szavazással hozza meg. Személyi kérdésekben titkos szavazás tartható. Minősített többség (rendes tagok

kétharmada) szükséges a Szervezeti és működési szabályzat, a költségvetés, az éves beszámoló elfogadásához, módosításához. A szavazatokat a titkár számolja meg.

#### 1.9. A Közgyűlés dönt:

- 1.9.1. a szervezeti és működési szabályzatról,
- 1.9.2. tisztségviselők személyéről,
- 1.9.3. a Tanács (SZT) éves beszámolójának elfogadásáról,
- 1.9.4. a tag kizárásáról,
- 1.9.5. egyéb, a tagok vagy az SZT által indítványozott kérdésekben,
- 1.9.6. a Közgyűlés javaslatot tehet az SZT felé a programokat illetően,
- 1.9.7. a Közgyűlés javaslatot tesz az alapító okirat módosítására, egyéb, hatáskörén kívül álló kérdésekben,
- 1.9.8. az éves költségvetés elfogadásáról.

### 2. A Szakkollégiumi Tanács

- 2.1. A Szakkollégiumi Tanács (SZT) a Szakkollégium irányító és ügyintéző szerve.
- 2.2. Az SZT tagjai: a Kar Vezető tanára, ügyvivő, senior hallgató, és a Pedagógiai Kar Hallgatói Önkormányzatának képviselője.
- 2.3. A választott SZT tagok mandátuma két évig tart.
- 2.4. Az SZT-t a Vezető tanár, illetve a Vezető tanárral egyeztetve bármelyik SZT-tag összehívhatja.
- 2.5. Az SZT kéthetente ülésezik. Az üléseket a Vezető tanár, vagy az általa megbízott SZT tag vezeti le. A jegyzőkönyvet a titkár vezeti, aki gondoskodik a SZT döntéseinek nyilvánosságra hozataláról.
- 2.6. Az SZT feladatai, hatásköre:
  - 2.6.1. javaslatokat terjeszt a Közgyűlés elé,
  - 2.6.2. két Közgyűlés között a Közgyűlés döntéseinek végrehajtása,
  - 2.6.3. évente beszámol munkájáról és gazdálkodásáról a Közgyűlésnek,
  - 2.6.4. a szakkollégiumi szabályzatok módosításának kidolgozása,
  - 2.6.5. a szakkollégiumi munka szervezése, előadások, kurzusok hirdetése, a folyó ügyek vitele,
  - 2.6.6. fegyelmi ügyekben eljárás.
- 2.7. Az SZT ülései:
  - 2.7.1. a tagok számára nyilvánosak,
  - 2.7.2. az SZT ülése 50 százalékos részvétel mellett határozatképes, határozatképtelenség esetén új ülést kell összehívni,
  - 2.7.3. a levezető elnök zárt ülést rendelhet el személyi kérdésekben.
  - 2.7.4. az SZT köteles tárgyalni bármely tag írásban benyújtott előterjesztését,
  - 2.7.5. határozatait, döntéseit köteles a Közgyűlés számára hozzáférhetővé tenni
- 2.8. Az SZT tag joga:
  - 2.8.1. szavazati joggal részt vesz a SZT ülésein,
  - 2.8.2. egyidejűleg betölthet más, a Közgyűlés által meghatározott pozíciót is.

### 3. A Vezető tanár

- 3.1. A Vezető Tanár a Szakkollégium képviselője. A képviselet jogát egyes esetben a Szakkollégium tisztségviselőjére vagy tagjára ruházhatja. Vezető tanárrá a Kaposvári Egyetemi Pedagógiai Karának tudományos fokozattal rendelkező oktatója (lehetőleg egyetemi docens) választható.
- 3.2. A Vezető tanárt a Közgyűlés titkos szavazással választja. A Vezető tanár megbízatása két évre szól.
- 3.3. A Vezető tanár feladatai:

- 3.3.1. képviseli a szakkollégiumot, eljár annak ügyeiben,
- 3.3.2. az SZT egyetértésével irányítja és felügyeli a szakkollégium tudományos, szakmai tevékenységét, gazdálkodását.

#### **4. Az Ügyvivő**

- 4.1. A Közgyűlés az operatív munka hathatósabb bonyolítása érdekében ügyvivőt választhat.
- 4.2. Az Ügyvivőnek tudományos fokozattal kell rendelkezni.
- 4.3. Az Ügyvivő megbízatása három évre szól.
- 4.4. Az Ügyvivő a folyamatban lévő ügyek vitelének általános megbízottja.

#### **5. A Titkár**

- 5.1. A Közgyűlés által egy évre megválasztott Senior titkári feladatokat lát el, ezek:
  - 5.1.1. nyomon követi a gazdálkodást,
  - 5.1.2. segíti a programszervezést, kapcsolatot tart a tagokkal, a sajtóval,
  - 5.1.3. figyeli a pályázatokat.
- 5.2. A Titkár - egyúttal, mint a szakkollégium jegyzője - vezeti a Közgyűlési és tanácsulési jegyzőkönyveket, nyilvánosságra hozza a döntéseket
- 5.3. A Titkár felügyeli a Szakkollégium munkájának törvényességét, az SZMSZ betartását.

#### **A Szakkollégium gazdálkodása**

1. A Szakkollégium nem rendelkezik semmiféle saját anyagi és nem anyagi javakkal. A Szakkollégium működési céljából semmiféle kötelező pénzügyi hozzájárulást tagjaitól nem szed. Működését, szakmai és más programok költségeit a Szakkollégium:
  - pályázati pénzekből,
  - támogatásokból, adományokból finanszírozza.
2. A Szakkollégium gazdálkodásáért a Vezető tanár felel.
3. A Szakkollégium gazdálkodását a Gazdasági Főigazgatói Utasításnak megfelelően a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kar bonyolítja.
4. A Szakkollégiumi tevékenységért a tagok rendszeres anyagi juttatást nem kaphatnak.

#### **A Szakkollégium megszűnése**

1. A Szakkollégium megszűnik, ha felosztását a Közgyűlés kimondja.

#### **Egyéb rendelkezések**

1. A Szakkollégium politikai pártoktól független szervezet, semmiféle politikai tevékenységet nem folytat, pártokat, politikusokat nem támogat.

Kaposvár, 2017. április 5.

**Bencéné dr. Fekete Andrea**  
vezető tanár



# A CSOKONAI VITÉZ MIHÁLY SZAKKOLLÉGIUM

## Alapító okirata

Abból az elhatározásból, hogy a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Karán a magas színvonalú szakmai képzésben, az alkotó tevékenységben és az interdiszciplináris kapcsolatokban fokozottabban és hatékonyabban biztosíthassuk a minőségi képzés, a tehetséggondozás, valamint a közéleti szerepvállalásra és az értelmiségi feladatokra történő felkészítés személyi és tárgyi feltételeit,

a Kaposvári Egyetem Pedagógiai Kara

és

Hallgatói Önkormányzata

megalapítja

a Csokonai Vitéz Mihály Szakkollégiumot.

Kaposvár, 2017. ....